

**台糖公司工會聯合會**  
**第 25 屆第 5 次理事會議紀錄**

- 一、時 間：111 年 1 月 12 日（星期三）上午 11 時
- 二、地 點：台糖公司雲嘉區處簡報室（雲林縣虎尾鎮安慶里中山路 2 號）
- 三、主席：田賢堂  
紀 錄：陳昆昌
- 四、出席人員：  
田賢堂、郭超杰、謝芳寅、趙永富、姜惠銘、徐大裕、翁炯木、歐宗明、陳建忠、  
蕭世紀、郭志章、陳世斌、邱德譽、楊智全、林金聲、胡麒麟、馮吉成、吳勇志。
- 五、列席人員：  
鄭有福、黃水銘、黃碧玉、駱文霖、呂冬雄、胡勝筆、林晃民、蘇南通、蔡銘修、  
黃顯文、陳合華、陳昆昌。
- 六、請 假：黃同源、蘇正佑、林明村。
- 七、主席報告：(略)
- 八、勞工董事報告：(略)
- 九、總幹事報告：(略)
- 十、上次會議決議案執行情形報告：

第 1 案 本會主計組 提

案 由：本會 110 年 7~9 月財務收支情形，提請審查案。

執行情形：已提監事會討論。

第 2 案 本會福利服務組 提

案 由：為本會投資專案小組，歷年來投資績效卓著，擬酌予獎勵，提請討論。

執行情形：已於 110 年 11 月 1~6 日併 110 年度「模範員工」表揚及參訪活動辦理完成。

第 3 案 本會福利服務組 提

案 由：為推選本會出任台南市私立南光高級中學董事會第 25 屆董事候選人案，提請討論。

執行情形：本會推派田理事長及馮理事吉成為董事候選人，並以 110.10.18 糖聯福字第 110002025 號函送台糖公司職工福利委員會辦理。

第 4 案 本會福利服務組 提

案 由：為使本會「會員在職喪亡互助辦法」運作更符合情理法，避免會員爭議，擬修訂部分條文內容，提請討論。

執行情形：修正通過，送下次會員代表大會備查。

第 5 案 本會組織訓練組 提

案 由：為本會第 25 屆第 2 次會員代表大會議程及工作人員名單，提請討論。

執行情形：經全體出席理事無異議通過。

十一、各組工作報告：

(一) 組織訓練組

- ◎10/01 發函勞動部：檢奉本會辦理「110年工會幹部知能訓練研習班」各項憑證及資料，詳如說明。
- ◎10/01 發函各出席人員：檢送本會110年9月23日第25屆第4次常務理事暨會員工會理事長聯席會議紀錄1份。
- ◎10/06 發函台糖公司：為台糖公司與本會合辦110年「模範員工」參訪活動，訂於110年11月1日起至6日止（計6天），假台灣本島辦理，敬請援例核予參加人員公假。
- ◎10/14 發函陳董事長昭義：為台糖公司與本會合辦110年度「模範員工」表揚及參訪活動，訂於11月1~6日（計6日）假台灣本島辦理，敬邀鈞長撥冗參與。
- ◎10/15 發函各會員工會：函轉勞動部，為全國疫情第二期警戒期間，工會召開會議及辦理相關活動事項乙案，惠請貴工會依該部函示說明辦理。
- ◎10/20 函送勞動部、各上級工會、各出席人員：檢奉本會110年10月13日第25屆第4次理事會議紀錄1份。
- ◎10/20 發函各模範員工及本會隨團人員：為台糖公司暨本會110年「模範員工」表揚及參訪活動，訂於11月1~6日（計6日）假台灣本島地區辦理，有關請假及參訪應注意事項。
- ◎10/20 發函鄭監事會召集人有福、鄭顧問進昌、黃董事碧玉及林代表錦洲：本會訂於110年11月1~6日（計6天），假台灣本島辦理台糖公司暨台糖工會110年度「模範員工表揚暨參訪」活動，敬邀撥冗參與。
- ◎11/10 發函台糖公司屏東工會：貴會110年12月15日召開之第25屆第3次會員代表大會，本會由田理事長賢堂、鄭監事會召集人有福、黃常務理事同源一同出席。
- ◎11/10 發函台糖公司高雄區處：台糖公司屏東工會第25屆第3次會員代表大會，訂於110年12月15日（星期三）上午11時整，假屏東市晶滿餐廳（屏東市瑞民路6號2樓）辦理，本會請黃常務理事同源代表出席，請惠允公假。
- ◎11/10 發函台糖公司雲林工會：貴會110年11月30日（星期二）召開之第25屆第2次會員代表大會，本會由田理事長賢堂親自出席。
- ◎11/30 發函台糖公司：為台糖公司與本會合辦110年模範員工表揚及參訪活動，業於110年11月1日起至6日止（計6天），假台灣本島地區辦理完竣，敬請惠予分攤活動相關經費新台幣126萬1仟元整。
- ◎12/01 發函各出席人員：檢送本會110年11月23日第25屆第5次常務理事會議紀錄1份。
- ◎12/06 發函台糖公司屏東工會：函轉台灣糖業公司職工福利委員會回復貴會第25屆第8次理、監事會建議案。
- ◎12/15 發函台糖公司高雄區處工會：貴會110年12月24日召開之第17屆第3次會員代表大會，本會由田理事長賢堂率趙常務理事永富一同出席。

- ◎12/15 發函台糖公司屏東區處：台糖公司高雄區處工會第 17 屆第 3 次會員代表大會，訂於 110 年 12 月 24 日（星期五）上午 10 時，假佳香品味川菜館（高雄市岡山區中山北路 128 號）辦理，本會請趙常務理事永富代表出席，請惠允公假。
- ◎12/22 函送勞動部、各出席人員：檢奉本會 110 年 10 月 13 日第 25 屆第 4 次監事會議紀錄 1 份。
- ◎12/27 發函台糖公司雲嘉區處：台糖公司台東企業工會第 25 屆第 3 次會員大會，訂於 111 年 1 月 10 日（星期一）下午 3 時 30 分，假台東三葉餐廳（台東市中山路 152 號）辦理，本會請鄭顧問進昌代表出席，請惠允公假。
- ◎12/27 發函台糖公司台東企業工會：貴會於 111 年 1 月 10 日召開之第 25 屆第 3 次會員大會，本會由田理事長賢堂率鄭監事會召集人有福及鄭顧問進昌一同出席。

（二）福利服務組：

- ◎10/12 發函本會代表以上各級幹部：本會與台糖公司職工福利委員會訂於 110 年 10 月 21~23 日（星期四~六）假台北及新竹地區辦理「110 年工會暨福利業務研習營」，請準時參加。
- ◎10/14 發函台糖公司花東區處：本會訂於本（110）年 10 月 21~23 日（星期四~六），假台北及新竹地區辦理「110 年工會暨福利業務研習營」活動，請惠予貴屬鍾年國君公（差）假，俾利出席。
- ◎10/18 發函台糖公司職工福利委員會：為本會推派出任臺南市私立南光高級中學董事會第 25 屆董事候選人 2 名，詳如說明。
- ◎10/25 發函各會員工會：本會臺中月眉工會會員林冠旭君（為中彰區處總務課）在職身故，本會將依會員在職喪亡互助辦法，於 110 年 11 月份以變動扣款方式，自每位會員（含贊助會員）薪資中代扣新台幣壹佰元整，轉致遺屬。
- ◎11/01 本會會員管理系統公告：函轉台糖公司人力資源處「基本工資」調整，業經勞動部公告發布，自 111 年 1 月 1 日起，每月基本工資調整為新臺幣 25,250 元；每小時基本工資調整為新臺幣 168 元。
- ◎11/09 發函台灣國際造船公司企業工會及會員工會：為促進工會幹部交流，本會幹部一行 12 人，訂於 110 年 11 月 17 日（星期三）前往貴會參訪，敬請惠允。
- ◎11/10 發函台糖公司各區處及參加人員：為促進工會幹部交流，本會訂於 110 年 11 月 17 日（星期三）前往台灣國際造船公司企業工會參訪，敬請惠予參加人員公假。
- ◎11/18 發函台糖公司職工福利委員會：本會與貴會合辦「110 年工會暨福利業務研習營」業於 110 年 10 月 21~23 日（計 3 天），假台北及新竹地區辦理完竣，敬請惠予補助活動經費新台幣 95 萬 3,961 元整，請查照惠復。
- ◎11/18 發函台糖公司臺中月眉工會：檢附貴會會員林冠旭君在職喪亡互助金新台幣

參拾貳萬伍仟伍佰元整（京城銀行支票乙紙）。

◎11/22 發函各會員工會：本會臺中月眉工會會員林冠旭君在職身故，感謝全體會員（含贊助會員）發揮互助精神，致送互助金，謹致謝忱。

◎110年10-12月份會員住院慰問金申請42人次，慰問金額65,000元。

◎110年10-12月份會員在職喪亡互助申辦1人，互助金額325,500元。

（三）總務組：

◎本會製作明(111)年度月曆，感謝商銷事業部及砂糖事業部補助印製，月曆已分送各會員工會及贈送各友會。

◎工會會員管理系統明(111)年起使用公司內部新系統，因資料轉檔因素，請各會員工會，明年1月份資料於1月10日後再行輸入。

（四）主計組：

◎10月份財務：會費收入79,108元、利息收入11,635元、股利收入10,901元，收入合計101,644元，支出合計134,773元，本期短絀33,129元。

◎11月份財務：會費收入78,791元、利息收入11,635元、代辦業務收入868,961元、其他收入(幹部研習-勞動部)85,000元，收入合計1,044,387元，支出合計1,295,080元，本期短絀250,693元。

◎12月份財務：會費收入78,376元、利息收入13,972元，收入合計92,348元，支出合計680,507元，本期短絀588,159元。

◎累積1~12月份財務：會費收入960,581元、利息收入316,498元、代辦業務收入953,961元、其他收入(幹部研習-勞動部)85,000元、股利收入862,446元、其他收入809元及投資利益1,614,355元，收入合計4,793,650元，支出合計4,885,595元，累計1~2月短絀91,945元。

十二、會務動態報導：

◎10/01 本會三位勞工董事出席台糖公司第34屆第18次土地資源、經營投資委員會議。

◎10/04 本會田理事長及黃勞工董事水銘出席全國產業總工會第7屆會員代表大會第2次會議。

◎10/07 本會田理事長、鄭顧問進昌、黃勞工董事水銘、胡總幹事勝筆及蘇組長南通出席台糖公司花蓮工會第26屆第1次臨時會員大會。

◎10/12 本會胡總幹事勝筆代理出席台糖公司110年度第10次業務會報。

◎10/13 召開本會第25屆第4次理事會議。

◎10/26 本會邱常務理事德譽及台北工會黃理事長榮彬出席全國產業總工會主辦「勞動三法實施10周年法制及實務運作座談會」。

◎10/29 台北工會劉秘書玉金參加勞動部辦理「110年度推廣勞動教育電影賞析活動」。

◎10/29 本會三位勞工董事出席台糖公司第34屆第18次董事會議。

- ◎11/01~02 本會張監事俊平及彰化工會黃秘書鐘談出席全國產業總工會辦理「110年度重大勞工議題共識營-因應AI科技發展趨勢教育訓練」。
- ◎11/05 本會黃勞工董事水銘及駱勞工董事文霖出席台糖公司第34屆第19次土地資源、經營投資委員會議。
- ◎11/01~06 本會辦理本公司110年模範員工表揚及參訪活動。
- ◎11/11 本會與職工福利委員會於公司訓練中心電腦教室，辦理「福利業務作業系統研討班」訓練。
- ◎11/17 本會田理事長、鄭監事會召集人有福、胡總幹事勝筆、鄭顧問進昌、黃董事水銘、嘉義工會郭理事長超杰、高雄市工會歐理事長宗明、林監事會召集人港明及高雄區處工會黃理事長同源等，至台灣國際造船公司企業工會及唐榮鐵工廠股份有限公司參訪。
- ◎11/23 召開本會第25屆第5次常務理事會。
- ◎11/26 本會三位勞工董事出席台糖公司第34屆第19次董事會議。
- ◎11/30 本會田理事長、鄭監事會召集人有福及胡總幹事勝筆出席台糖公司雲林工會會員代表大會。
- ◎12/03 本會黃勞工董事水銘及黃勞工董事碧玉出席台糖公司第34屆第20次土地資源、經營投資委員會議。
- ◎12/07 本會田理事長賢堂、鄭顧問進昌、林顧問裕發、黃董事水銘、郭常務理事超杰及台北工會黃理事長榮彬出席中華民國能源產業工會全國聯合會第4屆第4次理事會議。
- ◎12/07 本會黃常務理事同源及謝理事芳寅出席中華民國能源產業工會全國聯合會第4屆第4次監事會議。
- ◎12/09 本會召開第25屆第4次監事會議。
- ◎12/13 本會田理事長出席台糖公司110年第5次人事評議委員會議。
- ◎12/14 本會胡總幹事勝筆代理出席台糖公司110年度第12次業務會報。
- ◎12/15 本會田理事長、鄭監事會召集人有福、黃常務理事同源及胡總幹事勝筆出席屏東工會代表大會。
- ◎12/17 本會陳昆昌出席花蓮工會110年第2次會員大會。
- ◎12/24 本會田理事長、鄭監事會召集人有福、胡總幹事勝筆及趙常務理事永富出席高雄區處工會第17屆第3次代表大會。

### 十三、討論事項：

#### 第1案

本會主計組 提

案由：本會110年10~12月財務收支情形，提請審查案。

說明：檢附經費收支明細表及資產負債表（如附件一、二）。

辦法：討論通過後，提監事會審核。

決議：經全體出席理事無異議通過，提監事會審議。

## 第 2 案

本會主計組 提

案由：本會 110 年 01~12 月財務收支決算，提請審查案。

說明：檢附經費收支預決算明細表（如附件三）。

辦法：討論通過後，提監事會討論。

決議：經全體出席理事無異議通過，提監事會審議。

## 第 3 案

本會主計組 提

案由：為本會 111 年度工作計畫及預算，提請討論。

說明：檢附 111 年度工作計畫（如附件四）及預算（如附件五）。

辦法：討論通過後，提下次會員代表大會討論。

決議：經全體出席理事無異議通過，提下次會員代表大會討論。

## 第 4 案

本會組織訓練組 提

案由：為台糖公司花蓮工會選派出任本會第 25 屆會員代表資格審查案，提請討論。

說明：

一、依據台糖公司花蓮工會 110 年 10 月 8 日糖花產組字第 110030 號函及本會章程辦理。

二、該會第 26 屆第 1 次臨時會員大會業於 110 年 10 月 7 日辦理完成，會中並辦理改選作業，由蘇理事長正佑當選連任為本會當然代表，另鍾年國君當選該會出任本會第 25 屆會員代表。

三、蘇當然代表正佑及鍾代表年國等 2 員出任本會代表資格，提請審查。

辦法：討論通過後，據以辦理。

決議：經全體出席理事無異議通過。

## 第 5 案

本會組織訓練組 提

案由：為本會第 25 屆第 2 次會員代表大會會議地點變更案，提請討論。

說明：

一、本案經本會 110 年 10 月 13 日第 25 屆第 4 次理事會議決議第 25 屆第 2 次會員代表大會會議地點為總管理處 3 樓禮堂，擬變更於台糖公司尖山埤江南渡假村宴會廳（台南市柳營區旭山里 60 號）辦理。

二、檢附本會第 25 屆第 2 次會員代表大會更正後議程表（如附件六）

辦法：討論通過後，據以辦理。

決議：經全體出席理事無異議通過，並授權理事長若因疫情嚴重時，適時調整會議相關議程。

## 第 6 案

歐理事宗明 提

案由：為配合政府提高國內疫苗施打率及企業照顧員工之精神，建請公司准予員工於施打 COVID-19 疫苗之公假給予彈性運用，提請討論。

說明：

- 一、目前病毒變異非常迅速，除了戴口罩、勤洗手等措施外，注射疫苗是主動免疫預防感染 COVID-19 最好的措施。
- 二、各縣市政府為配合衛福部中央疫情指揮中心，提高全民疫苗施打率，亦紛紛以各種方式鼓勵民眾注射疫苗。同時公司也響應此措施，讓同仁工於注射 COVID-19 疫苗當日給予公假 1 天。
- 三、基於前兩次注射疫苗之經驗，有些人是注射隔日後才會有身體不適之反應，爰此，建請公司秉持體恤照顧同仁健康之美意，准予同仁能彈性使用「施打疫苗公假」，讓此措施更臻完美。

辦法：討論通過後，送公司參辦。

決議：經主席徵詢原提案人及全體出席理事一致決議本案撤案。

#### 第 7 案

本會組織訓練組 提

案由：為本會選派中華民國全國總工會第 9 屆會員代表人選，提請追認。

說明：

- 一、本案業經本會 110 年 11 月 23 日第 25 屆第 5 次常務理事會議討論通過。
- 二、依據中華民國全國總工會 110.10.13 全總杰組字第 00068 號函辦理。
- 三、該會為辦理第 9 屆第 1 次會員代表大會，爰函請本會於 110 年 11 月 30 日前報送代表名冊。
- 四、會中決議由駱文霖董事續任該會代表（代表名冊已於 110 年 11 月 24 日先行報送）並提本次會議追認。

辦法：追認通過後，據以辦理。

決議：經全體出席理事無異議追認通過。

#### 第 8 案

本會總務組 提

案由：為本會固定資產申請報廢案，提請核備。

說明：

- 一、本案業經本會第 25 屆第 6 次常務理事會暨會員工會理事長聯席會議討論通過，送本次會議討論。
- 二、本會固定資產因老舊毀損擬停用報廢，詳如下表：

財產編號	財產名稱	購置日期	單位	數量	耐用年限	報廢原因
7199-0015~16	分離式冷氣機	095/07/01	組	2	8 年	毀損、不堪使用
7199-0034~35	空調設備	095/10/01	組	2	8 年	毀損、不堪使用
7199-0036	投影機	095/11/01	組	1	5 年	毀損、不堪使用

辦法：討論通過後，提請監事會審議。

決議：經全體出席理事無異議通過，提請監事會審議。

十四、臨時動議：無

十五、散會：同日上午 11 時 55 分。

# 台糖公司工會聯合會

## 第 25 屆第 5 次監事會會議紀錄

一、時 間：111 年 1 月 12 日（星期三）上午 11 時 30 分

二、地 點：台糖公司雲嘉區處簡報室（雲林縣虎尾鎮安慶里中山路 2 號）

三、主 席：鄭召集人有福

紀 錄：陳昆昌

四、出席人員：

鄭有福、謝豐昌、張俊平、劉雄略、江功毅、何昇軒。

五、列席人員：

田賢堂、黃水銘、黃碧玉、駱文霖、胡勝筆、林晃民、蔡銘修、蘇南通、黃顯文、  
陳合華、陳昆昌。

六、請假：鄭明智

七、主席報告：(略)

八、上次會議決議案執行情形報告：

第 1 案

本會理事會 提

案 由：本會 110 年 7~9 月財務收支情形，提請審查案。

辦理情形：審查通過，並已函請主管機關核備。

九、討論事項：

第 1 案

本會理事會 提

案 由：本會 110 年 10~12 月財務收支情形，提請審查案。

說 明：

一、本案業經第 25 屆第 5 次理事會審查通過在案。

二、檢附經費收支明細表及資產負債表（如附件一、二）。

辦 法：審查通過後，函請主管機關核備。

決 議：經全體出席監事無異議通過，函請主管機關核備。

第 2 案

本會理事會 提

案 由：本會 110 年 01~12 月財務收支決算，提請審查案。

說 明：

一、本案業經第 25 屆第 5 次理事會審查通過在案。

二、檢附經費收支預決算明細表（如附件三）。

辦 法：討論通過後，提下次代表大會討論。

決 議：經全體出席監事無異議通過，提下次代表大會討論。

第 3 案

本會理事會 提

案 由：為本會固定資產申請報廢案，提請核備。

說 明：



- 一、本案業經本會第 25 屆第 6 次常務理事會暨會員工會理事長聯席會議及第 25 屆第 5 次理事會討論通過，送本次會議討論。
- 二、本會固定資產因老舊毀損擬停用報廢，詳如下表：

財產編號	財產名稱	購置日期	單位	數量	耐用年限	報廢原因
7199-0015~16	分離式冷氣機	095/07/01	組	2	8 年	毀損、不堪使用
7199-0034~35	空調設備	095/10/01	組	2	8 年	毀損、不堪使用
7199-0036	投影機	095/11/01	組	1	5 年	毀損、不堪使用

辦法：討論通過後，提下次代表大會討論。

決議：經全體出席監事無異議通過，提下次代表大會討論。

十、臨時動議：無。

十一、散會：同日上午 11 時 40 分。